

TRUCS & ASTUCES

SAGE 50

CRÉER UN MODE DE PAIEMENT

sage



VOTRE FORMATION SAGE 50
Lyette Morin

Créer un mode de paiement

(Configuration/Paramètres/Entreprise/Carte de crédit/Utilisé)

Il est possible de **créer des modes de paiements** supplémentaires que ceux déjà existant dans le logiciel.

Exemple : Payé par Visa ou encore Payé par Accès-D

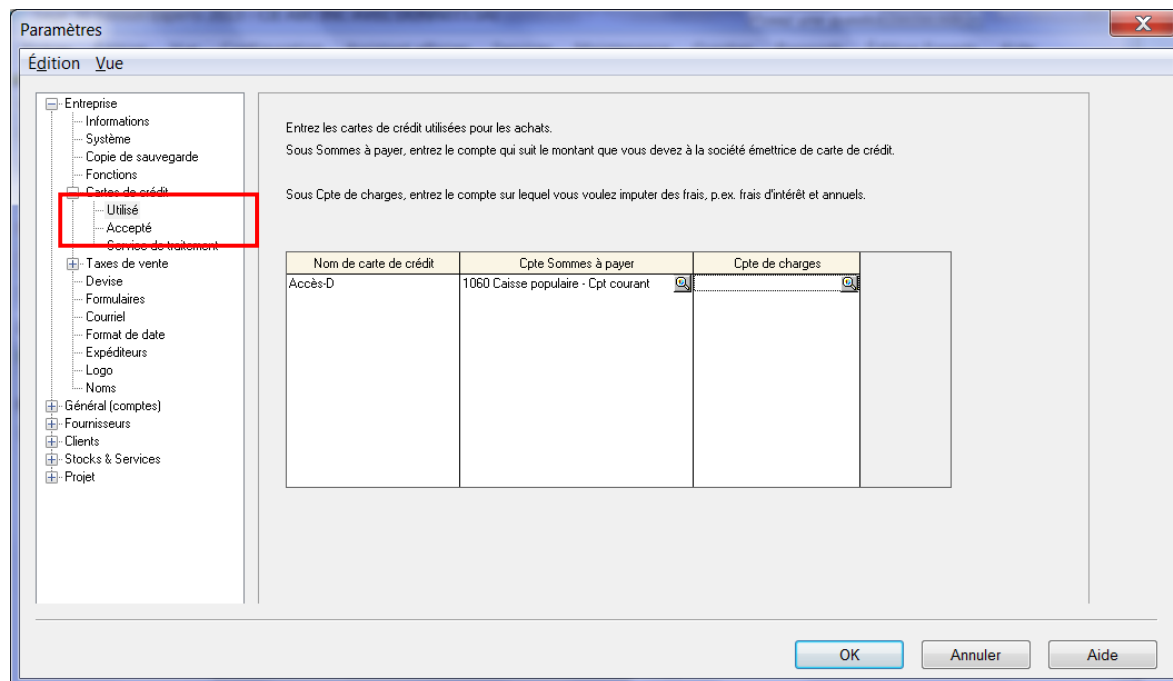
Voici comment **ajouter** le mode de paiement.

Il faut s'assurer d'avoir **créé le compte dans la charte de comptes.**

- **Exemple : Paiement par Accès-D** : ce qui veut dire que le paiement sort du compte bancaire de l'entreprise.
- Alors dans la charte de comptes nous devons voir ce compte bancaire comme compte.

Par la suite, nous allons configurer ce mode de paiement avec son compte associé dans :

(Configuration/Paramètres/Entreprise/Carte de crédit/Utilisé)



Paramètres

Édition Vue

Entreprise

- Informations
- Système
- Copie de sauvegarde
- Fonctions
- Carte de crédit
 - Utilisé
 - Accepté
 - Service de paiement
- Taxes de vente
- Devise
- Formulaires
- Courriel
- Format de date
- Expéditeurs
- Logo
- Noms
- Général (comptes)
- Fournisseurs
- Clients
- Stocks & Services
- Projet

Entrez les cartes de crédit utilisées pour les achats.
Sous Sommes à payer, entrez le compte qui suit le montant que vous devez à la société émettrice de carte de crédit.
Sous Cpte de charges, entrez le compte sur lequel vous voulez imputer des frais, p.ex. frais d'intérêt et annuels.

Nom de carte de crédit	Cpte Sommes à payer	Cpte de charges
Accès-D	1060 Caisse populaire - Cpt courant	

OK Annuler Aide

Cliquez sur OK. pour activer.



Pour recevoir et découvrir d'autres
Trucs & astuces sur SAGE 50,
procurez-vous mes deux livres d'apprentissages
disponible en format numérique et en format reliure.

<https://www.votreformationsage50.com/boutique>

Pour information : info@votreformationsage50.com

Votre partenaire SAGE 50

Lyette Morin