

Procédure de fin d'année civile pour les entreprises qui produisent les paies avec Sage 50

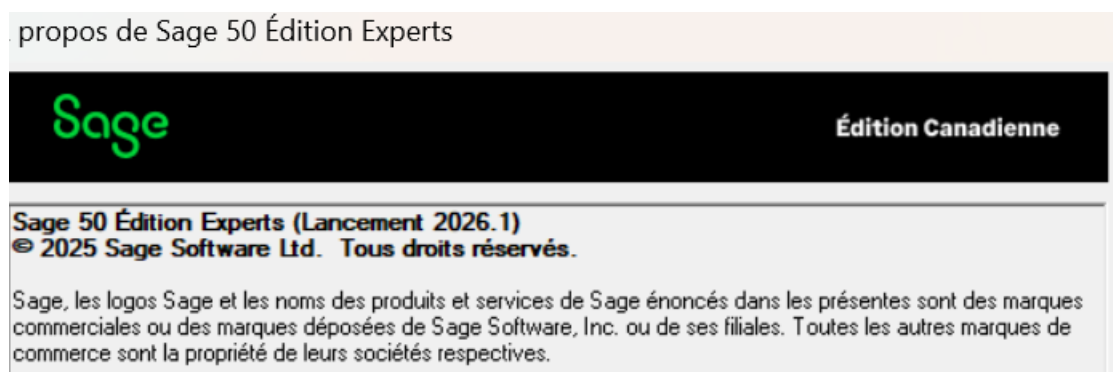
Préparé par :L yette Morin consultante Sage 50

1. Assurez-vous d'abord d'avoir terminé la saisie de votre dernière paie de décembre 2025.
2. Effectuer une copie de sauvegarde.
3. Téléchargez et installez la dernière mise à jour de 2026.1 de Sage que vous aurez reçu en décembre 2025.

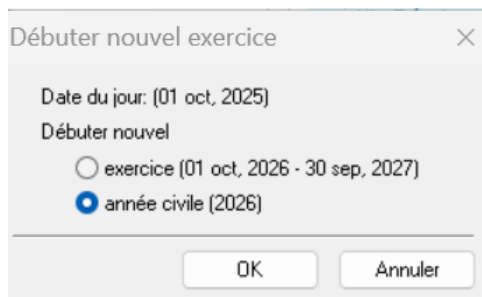
Cette mise à jour est requise avant de saisir la première paie de 2026.

Après l'installation, allez dans le menu **Aide/A propos de Sage** et vérifiez votre version.

Vous devrez voir : **(Lancement 2026.1)**



4. Effectuer le changement d'année civile.
 - a. Menu Maintenance/Débuter un exercice ou année civile.
 - b. Choisir l'année civile (2026)



- c. Pour les entreprises qui ont comme date de fin d'année financière le 31 décembre, vous n'aurez pas à choisir. Le système le fera automatiquement en effectuant un changement d'exercice financier.
- d. Suivez les étapes et lorsque terminé, vérifiez la date de session qui devra être au 2026-01-01

 **Date de session: 01 jan, 2026**

5. Mettre à jour les crédits d'impôts des employés
 - a. Menu Maintenance : Mettre à jour les crédits d'impôts des employés.
 - b. Faites la commande pour le fédéral et pour le provincial.
 - c. Cocher les employés et actualiser montant au bas de l'écran à votre droite.
 - d. Les nouveaux taux de 2026 pour l'exemption de base au provincial est de 18 952\$ et au fédéral de 16 452 \$.

Mettre à jour les crédits d'impôt des employés

Type de crédits d'impôt personnels

Quel crédit d'impôt voulez-vous mettre à jour?

☒ Fédéral
☐ Provincial

Province:

Toutes les modifications sont automatiquement sauvegardées. [Comment mettre à jour les crédits d'impôt personnels de mes employés?](#)

<input checked="" type="checkbox"/>	Nom de l'employé	Province	Montant personnel de base	Autres montants indexés	Montants non indexés	Total
<input checked="" type="checkbox"/>	Bélanger, Bruno	Québec	16,452.00	0.00	0.00	16,452.00
<input checked="" type="checkbox"/>	Farlardeau, Thérèse	Québec	16,452.00	0.00	0.00	16,452.00
<input checked="" type="checkbox"/>	Harel, Théodore	Québec	16,452.00	0.00	0.00	16,452.00
<input checked="" type="checkbox"/>	Karim, Mélanie	Québec	16,452.00	0.00	0.00	16,452.00
<input checked="" type="checkbox"/>	Ligeti, Paul	Québec	16,452.00	0.00	0.00	16,452.00
<input checked="" type="checkbox"/>	Nadeau, Victoire	Québec	16,452.00	0.00	0.00	16,452.00
<input checked="" type="checkbox"/>	Paul, Jean Y.	Québec	16,452.00	0.00	0.00	16,452.00

Mettre à jour les montants

Mise à jour du montant personnel de base (16,452.00 pour 01 jan. 2026):

Mettre à jour un autre montant indexé pour les employés sélectionnés par:

☐ Facteur

☒ Montant

Mettre à jour les crédits d'impôt des employés

Type de crédits d'impôt personnels
 Quel crédit d'impôt voulez-vous mettre à jour?
☐ Fédéral
☒ Provincial Province: Québec

Toutes les modifications sont automatiquement sauvegardées. [Comment mettre à jour les crédits d'impôt personnels de mes employés?](#)

<input checked="" type="checkbox"/>	Nom de l'employé	Province	Montant personnel de base	Autres montants indexés	Montants non indexés	Total
<input checked="" type="checkbox"/>	Bélanger, Bruno	Québec	18,952.00	0.00	0.00	18,952.00
<input checked="" type="checkbox"/>	Farlardeau, Thérèse	Québec	18,952.00	0.00	0.00	18,952.00
<input checked="" type="checkbox"/>	Harel, Théodore	Québec	18,952.00	0.00	0.00	18,952.00
<input checked="" type="checkbox"/>	Karim, Mélanie	Québec	18,952.00	0.00	0.00	18,952.00
<input checked="" type="checkbox"/>	Ligeti, Paul	Québec	18,952.00	0.00	0.00	18,952.00
<input checked="" type="checkbox"/>	Nadeau, Victoire	Québec	18,952.00	0.00	0.00	18,952.00
<input checked="" type="checkbox"/>	Paul, Jean Y.	Québec	18,952.00	0.00	0.00	18,952.00

Mettre à jour les montants
 Mise à jour du montant personnel de base (18,952.00 pour 01 jan, 2026):

Actualiser montant personnel de base

Mettre à jour un autre montant indexé pour les employés sélectionnés par:

☐ Facteur

☒ Montant

Actualiser autre montant indexé

Fermer

6. Vérification du changement dans la fiche de vos employés dans l'onglet impôts.

Enregistrements des employés

Menu: Fichier Édition Vue Rapports Aide

Barre d'outils: Posez une question Chercher-Aide

Élect.: Bélanger, Bruno

Employé: Bélanger, Bruno

Droits	Dépôt direct	Mémo	Info add.	Déclaration T4 et RL-1
Personnel	Informations professionnelles	Impôts	Revenu	Retenues
CNESST et autre charges				

Table d'impôt: Québec

Crédits d'impôt personnels

	Fédéral	Provincial
Montant personnel de base	16,452.00	18,952.00
Autres montants indexés	0.00	0.00
Montants non indexés	0.00	0.00
Total:	16,452.00	18,952.00

Taxe	Montant * cum. à ce jour
Impôt	0.00
Impôt Qc	0.00
Cotisations à A-E	0.00
Cotisations au RPC	0.00
Cotisations au RPC2	0.00
Cotisations au RRQ	0.00

7. Mettre à jour les crédits le taux de CNESST
 - a. Menu Maintenance : Mettre à jour le taux de CNESST. (Version Supérieur)
 - b. Cochez les employés et indiquer le nouveau taux et appliquer.

Mettre à jour le taux CNESST de l'employé

Filtres
Filtrez vos employés actuels et appliquez-leur un nouveau taux de CNESST.
[Comment mettre à jour les taux de CNESST de mes employés?](#)

Province: Québec Catégorie d'emploi: Toutes les catégories d'emploi
Taux actuel: Tous les taux Effacer les filtres

<input checked="" type="checkbox"/>	Nom de l'employé	Province	Catégorie d'emploi	Taux CNESST
<input checked="" type="checkbox"/>	Bélanger, Bruno	Québec	Construction/Ingénierie	1.50
<input checked="" type="checkbox"/>	Farlardeau, Thérèse	Québec	Construction/Ingénierie	1.50
<input checked="" type="checkbox"/>	Harel, Théodore	Québec	Marketing	1.50
<input checked="" type="checkbox"/>	Karim, Mélanie	Québec	Construction/Ingénierie	1.50
<input checked="" type="checkbox"/>	Ligeti, Paul	Québec	Construction/Ingénierie	1.50
<input checked="" type="checkbox"/>	Nadeau, Victoire	Québec	<Aucune>	1.50
<input checked="" type="checkbox"/>	Paul, Jean Y.	Québec	Construction/Ingénierie	1.50
<input checked="" type="checkbox"/>	Staples, Gordon C.	Québec	Administration	1.50
<input checked="" type="checkbox"/>	Williams, Gail	Québec	Administration	1.50

Taux: 1.5 Appliquer

Fermer

- c. Vous pourriez également le mettre à jour directement dans la fiche de l'employé dans l'onglet CNESST et autres charges. (Version Pro)

The screenshot shows the 'Module de la Paie' window with the 'CNESST et autres charges' tab selected. The 'Taux CNESST' is set to 1.5%. A table titled 'Charges définies par l'utilisateur' lists various charges with their respective amounts and percentages.

Dépense	Mont. par période	P. cent par période	Mont. cumulé * à ce jour
Charge REER	0.00	--	0.00
Charge 2	0.00	--	0.00
Charge 3	0.00	--	0.00
Charge 4	0.00	--	0.00
Chg 5 - Util	0.00	--	0.00

* Montants cumulés au 01/08/2017

At the bottom, there is a checkbox for 'Employé inactif' and a button for 'Egrec. et Fermer'.

8. Vérification dans la fiche de vos employés dans l'onglet CNESST et autres charges.

9. Changez le taux de FSSQ dans : Configuration/Paramètres/Paies/Charges/

The screenshot shows the 'Paramètres' window with the 'Charges' sub-tab selected under the 'Paie' category. The window displays settings for social charges, including the FSSQ rate.

Utiliser ces paramètres pour les charges sociales de l'employeur.

Facteur AE pour les nouveaux employés: 1.4

Taux CNESST pour les nouveaux employés: 1.5

Facteur ISE: 0.0

Facteur FSSQ: 1.65

At the bottom, there are buttons for 'OK', 'Annuler', and 'Aide'.

Le taux de FSSQ pour 2026 est de 1.65%. Cependant il peut être différent selon votre masse salariale et votre secteur d'activité. C'est votre responsabilité en tant qu'employeur de valider le bon taux à utiliser.

10. Je vous invite à inscrire également votre nouveau taux de CNESST pour l'année 2026 à l'endroit prévu : Configuration/Paramètres/Paies/Charges/
11. S'il y a également d'autres changements à effectuer soit taux horaire, assurance-collective ou autre, il serait important d'apporter les modifications avant la première paie.

A noter : Les nouveaux taux au fédéral et au provincial se retrouvent dans les Guide de l'employeur sur leurs sites respectifs.

[Guide de l'employeur 2026 Provincial](#)

Guide de l'employeur 2026 Fédéral